



HOTEL KÖRNER

Tagungsinformation

Helmut Rinke GmbH & Co. KG
Körnerstrasse 24/25

30159 Hannover

www.hotelkoerner.de

Tel.: 0511 / 16 36-0

Fax.: 0511 / 1 80 48

info@hotelkoerner.de

Vielen Dank für Ihr Interesse am



HOTEL KÖRNER

Unser **3- Sterne Haus**, das direkt in der **City** von Hannover ,
in einer ruhigen Seitenstraße, zu finden ist, verfügt über **77 Zimmer** in verschiedenen
Kategorien und **3 Tagungsräume**, die wir Ihnen hier vorstellen möchten.

Unser **Clubzimmer**

bietet in der Tafelrunde Platz für 6 Personen und ist besonders für
kleinere Besprechungen und für Vorstellungsgespräche beliebt.

Im **Konferenzzimmer**

finden an der Blocktafel bis zu 20 Personen ausreichend Platz
um auch noch die Unterlagen auszubreiten.

Der **Saal**

ist unser größter Raum und mit seinen 83 m² können bei Parlamentarischer Bestuhlung
bis zu 70 Personen untergebracht werden.

Alle unsere Räume verfügen über ausreichend **Tageslicht**,
können bei bedarf aber auch jederzeit abgedunkelt werden.

Ein analoger Modemanschluß ist obligatorisch.

WireLess Lan ist im gesamten Haus nutzbar (gegen Gebühr).

Flipchart, Magnettafel, Overhead, Leinwand sowie Fernseher und Video
stehen Ihnen in unserem Haus jeder Zeit zur Verfügung.
Weiterer Technik können wir Ihnen auf Anfrage bereitstellen.

Damit auch das Leibliche Wohl nicht zu kurz kommt,
haben wir für Sie verschiedene **Tagungspauschalen** vorbereitet,
aus denen Sie das Passende für Ihre Veranstaltung wählen können.

Auf den folgenden Seiten finden Sie unsere Tagungsinformationen übersichtlich
zusammengefaßt. Unser Team steht Ihnen gern bei der Planung Ihrer Veranstaltung zur Seite.

Wir wünschen Ihnen Viel Spaß beim Stöbern in unsere Tagungsmappe und freuen uns Sie
vielleicht einmal in unserem Haus begrüßen zu dürfen.

Ihr Hotel Körner Team



HOTEL KÖRNER

Unsere Tagungsräume:

SAAL:

ca. 83 m² groß
Tageslicht durch ein 15 m² großes Fenster
ausreichend für max. 70 Personen:
- Parlamentarische Bestuhlung max.
70 Personen
- U- Form max. 45 Personen
- Blockform max. 30 Personen

Raummiete: € 280,00 pro Tag

KONFERENZZIMMER:

ca. 36 m² groß
Tageslicht durch rechte Fensterfront,
ausreichend für max. 20 Personen
- nur Blockform möglich

Raummiete: € 130,00 pro Tag

CLUBZIMMER:

ca. 12 m² groß
Tafelrunde für max. 6 Personen

Raummiete: € 30,00 pro Tag

Bei der Wahl einer Tagungspauschale entfällt die Raummiete

Die Tagungsräume sind mit Telefon, Fax- und Modemanschluß ausgestattet.

Unserer Tagungsräume können auch kurzfristig angemietet werden.

Es stehen Ihnen während Ihre Tagung max. 12 Parkplätze
in unsere Tiefgarage kostenfrei zur Verfügung



HOTEL KÖRNER

Unserer Tagungstechnik

Standardtechnik

1 Overhead
1 Leinwand
1 Flipchart
1 Magnettafel
1 Stehpult

€ 11,00 pro Tag

erweitert Technik:

Fernseher
Video

€ 22,00 pro Tag

nur auf Anfrage:

Beamer

ca. € 150,00 pro Tag

Highspeed Internetzugang über GANAG (WLAN)

1. Tag	€ 12,50
2. Tage	€ 24,00
3. Tage	€ 35,00

**Bei der Wahl einer Tagungspauschale entfallen die Kosten
für Raummiete und Standardtechnik**



HOTEL KÖRNER

Unsere Tagungspauschalen

Bei der Wahl einer Tagungspauschale entfällt die Raummiete
Die Tagungspauschalen sind möglich ab 10 Personen

TP 1: Mittagessen (Lunchbuffet)
1 Getränk zum Mittagessen
(alkoholfreies Getränk)
1 Kaffeepause mit Gebäck
Tagungstechnik
Preis pro Person: € 23,00

TP 2: Mittagessen (Lunchbuffet)
1 Getränk zum Mittagessen
(alkoholfreies Getränk)
2 Kaffeepausen jeweils mit Obst, Gebäck und Joghurt
Tagungstechnik
Preis pro Person: € 28,00

TP 3: 3/2 belegte Brote oder Brötchen
1 Kaffeepause mit Obst, Gebäck und Joghurt
Tagungstechnik
Preis pro Person: € 11,00

**Bei den Tagungspauschalen 1 und 2 servieren wir Ihnen auf Wunsch, und
Vorbestellung auch gern ein 3-Gang Menü von unserer Auswahlkarte**



HOTEL KÖRNER

**Tagungsgetränke sind in diesen Pauschalen nicht enthalten,
sie werden nach Verzehr berechnet.**

Apollinaris 0,2 l	€ 2,30	Orangensaft 0,2l	€ 2,20
Apollinaris 0,7l	€ 4,40	Apfelsaft 0,2l	€ 2,20
Coca Cola 0,2l	€ 2,00	Traubensaft 0,2l	€ 2,30

Als Erweiterung oder auch Unabhängig von den Tagungspauschalen können wir Ihnen verschiedene Kaffeepausen anbieten:

Kaffeepause	Preise pro Person
mit Gebäck	€ 3,70
mit Obst, Joghurt, Gebäck	€ 5,20
mit Croissants	€ 4,20
mit Zucker und Streuselkuchen	€ 5,20



HOTEL KÖRNER

Checkliste

für die Planung, Vorbereitung und Organisation Ihrer
Veranstaltung in unserem Haus.

Datum: _____

Teilnehmerzahl: _____

Veranstaltungsleiter/ - in: _____

Text für die Veranstaltungstafel:

Ausstattung des Tagungsraumes:

- | | | | |
|-----------------|---|----------------|---|
| U- Form | • | Stuhlkreis | • |
| Parlamentarisch | • | Stuhlreihen | • |
| Block | • | Vorstandstisch | • |
| _____ | • | _____ | • |

Kommunikationsmittel und Technik:

- | | | | |
|----------------|---|-----------------|---|
| OHP + Leinwand | • | Magnetwand | • |
| Dia- Projektor | • | Flip- Chart | • |
| Fernseher | • | Rednerpult | • |
| Videorecorder | • | Mehrfachstecker | • |

Tagungspauschale (TP):

- | | | | |
|-------|--------|------|------|
| _____ | • TP1: | ME • | AE • |
| _____ | • TP2: | ME • | AE • |
| _____ | • TP3: | ME • | AE • |

Gern servieren wir zusätzlich eine zweite Mahlzeit (s. Auswahlkarte) zum Preis von € 15,00 pro Person extra.

Tagungsgetränke:

- | | | |
|--------|----------------|-----------------------|
| | • im Raum | • auf die Tische |
| • ja | • vor dem Raum | • auf separatem Tisch |
| • nein | | |

Kaffeepause:

- | | |
|-----------|----------------|
| • im Raum | • vor dem Raum |
|-----------|----------------|

Tagungsablauf:

	<u>1.Tag</u>	<u>2.Tag</u>	<u>3.Tag</u>
Arbeitsbeginn:	Uhr	Uhr	Uhr
Kaffeepause:	Uhr	Uhr	Uhr
Mittagessen:	Uhr	Uhr	Uhr
Kaffeepause:	Uhr	Uhr	Uhr
Tagungsende:	Uhr	Uhr	Uhr
Sonstiges:	Uhr	Uhr	Uhr

Übernachtungen

_____ Einzelzimmer	Anreise: _____	Abreise: _____
_____ Doppelzimmer	Anreise: _____	Abreise: _____

Zahlungsmodalitäten:

Es zahlt:	Veranstalter	Teilnehmer
Übernachtung	•	•
Tagungspauschale	•	•
Persönliche Extras	•	•

Rechnungsanschrift:

Unterschrift

Stempel

Wir hoffen, Ihnen bei der Gestaltung Ihrer Veranstaltung ein kleines Stückchen weitergeholfen zu haben.

Bitte schicken Sie die ausgefüllte Checkliste an uns zurück.

Für weitere Fragen oder Wünsche stehen wir Ihnen selbstverständlich gern zur Verfügung, denn der Erfolg Ihrer Veranstaltung ist unser Erfolg!

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Hotel Körner Team